

Rapport de la troisième session ordinaire du comité de Gestion de l'Autorité du Lac Tanganyika



*Uvira, République Démocratique du Congo,
19-20 Août, 2009*



**Troisième session ordinaire du Comité de Gestion de l’Autorité du Lac Tanganyika,
Shekinah House, Uvira, République Démocratique du Congo**

Ordre du Jour

Point 1: Ouverture de la Session

1. Le Comité de Gestion de l’Autorité du Lac Tanganyika, a tenu sa troisième session à Shekinah House, Uvira, en République Démocratique du Congo, du 19 au 20 août, 2009. La session a été précédée par un atelier de lancement, le 18 août 2009, pour les Interventions de Partenariat financées par le Programme des Nations Unies pour le Développement - Fonds pour l’Environnement Mondial (PNUD/FEM), la mise en œuvre du Programme d’Action Stratégique et le Projet Régional pour le Lac Tanganyika.
2. Les membres du Comité de Gestion des quatre pays riverains du Lac Tanganyika ont assisté à la session. Parmi les observateurs invités, figuraient des représentants des organisations suivantes: la Banque Africaine de Développement (BAD), le PNUD/FEM, l’Organisation des Nations Unies pour l’Alimentation et l’Agriculture (FAO), l’Union Internationale pour la Conservation de la Nature (UICN), le Conseil International pour la Recherche en Agroforesterie (CIRAF), La Coopération Technique Belge (CTB-BTC) et le Centre de Recherche et d’Hydrobiologie (CRH – Uvira). L’ordre du jour de la session du Comité de Gestion ainsi que la liste des participants figurent en Annexes 1 et 2 respectivement.
3. Le chef de la délégation pour le pays hôte, la République Démocratique du Congo, M. Gayo LEMBA, Directeur des Pêches, a accueilli tous les participants. Il a invité les participants à assister à une prière après la session afin qu’ils puissent se joindre aux autorités gouvernementales congolaises et aux habitants d’Uvira pour remercier le Dieu Tout-Puissant qui a ramené la paix dans la ville d’Uvira.
4. Le Président du Comité de Gestion, M. Eric MUGURUSI a officiellement ouvert la session et remercié le Gouvernement de la République Démocratique du Congo pour son hospitalité et s’est réjoui du choix de la ville riveraine d’Uvira pour accueillir la troisième session du Comité de Gestion. Il a ensuite invité tous les participants à se présenter.

Ordre du Jour

Point 2: Adoption de l’Ordre du Jour

5. Le projet de l’ordre du jour a été adopté, avec les quelques amendements suivants:
 - a) Les points 2 et 3 de l’ordre du jour ont été interchangés;
 - b) Le point 7.2 de l’ordre du jour a été révisé afin d’y inclure le plan de travail et le budget approuvés du PNUD/FEM ;

- c) Le point 7.4 de l'ordre du jour concernant l'accord entre l'ALT et la FAO pour la disposition d'une assistance technique de la FAO a été déplacé à la deuxième journée de la session.
6. Le Comité de Gestion a noté que les représentants des Partenaires au Développement et les autres invités allaient participer à la session en tant qu'observateurs.

Ordre du Jour

Point 3: Désignation des Rapporteurs

7. La Zambie a été invité et a accepté de servir en tant que Rapporteur Anglophone. La République Démocratique du Congo s'est porté volontaire pour servir en tant que Rapporteur Francophone.

Ordre du Jour

Point 4: Adoption du procès verbal de la Deuxième Session du Comité de Gestion

8. Le Comité de Gestion a approuvé le procès-verbal de la deuxième session du Comité de Gestion.

Allocutions prononcées par les Chefs des Délégations Pays

9. Le représentant de la délégation Burundaise a souhaité la bienvenue à tous les participants et a remercié la République Démocratique du Congo pour avoir organisé la réunion du Comité de Gestion dans la ville d'Uvira. Il a également déclaré qu'il était convaincu que la réunion aurait un impact positif sur la population congolaise en général et sur la population d'Uvira en particulier.
10. Le représentant de la délégation de la République Démocratique du Congo a déclaré qu'il était heureux que la réunion se tienne à Uvira, et a souhaité la bienvenue à tous les délégués à la République Démocratique du Congo. Il a regretté la grève de Kenya Airways qui a eu un impact négatif sur les horaires des vols de la plupart des participants, y compris deux membres de la délégation congolaise. En outre, il a souligné la nécessité pour l'Autorité du Lac Tanganyika, qui a récemment été mise en place, de s'assurer que tous les postes étaient entièrement pourvus. Il a conseillé aux délégués de s'assurer que des décisions concrètes soient adoptées afin que la population riveraine du Lac Tanganyika puisse en bénéficier.
11. Le représentant de la délégation Tanzanienne a remercié le Gouvernement de la République Démocratique du Congo pour son hospitalité et a apprécié le travail accompli par le Secrétariat, ainsi que l'appui des partenaires au développement dans l'organisation de cette réunion. Il a rappelé aux délégués qu'ils étaient là pour

garantir une gestion durable du Lac Tanganyika pour les quatre pays riverains, et il espère que les bénéficiaires auraient des retombées pour la population en général.

12. Le représentant de la délégation Zambienne a remercié le Gouvernement congolais pour son hospitalité et il a exprimé le vœu que la réunion produirait des résultats fructueux en termes de directives afin d'améliorer la gestion du Lac Tanganyika et les différentes activités du projet. Il a également demandé aux partenaires au développement de rester aux côtés des pays riverains de façon à toujours fournir un appui en vue d'assurer le développement d'un environnement socio-économique nécessaire à la population riveraine du Lac Tanganyika.

Allocutions prononcées par les Représentants des Partenaires au Développement

13. Dr. Akiko YAMAMOTO, représentant du PNUD/FEM a souhaité au Comité de Gestion des délibérations fructueuses. Elle a informé la plénière que le PNUD/FEM était heureux de faire partie des partenaires appuyant l'ALT et avait bon espoir que la mise en œuvre du Programme d'Action Stratégique serait accélérée après la réunion. Elle a également confirmé la continuation de l'appui du PNUD/FEM à l'ALT.

Ordre du Jour

Point 5: Questions découlant de la Deuxième Session Ordinaire du Comité de Gestion.

Point 5.1: Mise en place du Comité Directeur National et élaboration des Termes de Références

14. Le Burundi a mis en place un Comité Directeur et en a élaboré les termes de référence. Cela a été confirmé après des consultations au sein de la délégation Burundaise.
15. La République Démocratique du Congo a mis en place un Comité Directeur multisectoriel et en a élaboré les termes de référence, mais ce comité ne s'est pas encore réuni. Cependant, le Comité Directeur tiendra bientôt sa première réunion à Kalemie lors du lancement de l'Unité de Coordination Nationale.
16. La Tanzanie a mis en place un Comité Directeur multisectoriel sous l'autorité du Secrétaire Permanent chargé de l'environnement au bureau du Vice-Président. Les termes de références ont également été élaborés.
17. La Zambie a mis en place un Comité Directeur multisectoriel composé de 15 membres et les termes de référence ont également été élaborés. Le Comité Directeur a tenu sa première réunion en mai 2009.

Point 5.2: Elaboration des Termes de Référence pour le Comité Directeur Régional

18. Le Comité de Gestion a noté que les termes de référence pour le Comité Directeur Régional devaient encore être élaborés. Le Secrétariat a été prié de prendre les devants et d'élaborer les termes de référence afin qu'ils soient approuvés lors de la prochaine session.
19. Certains membres ont exprimé des inquiétudes au sujet du chevauchement de fonctions entre le Comité de Gestion et le Comité Directeur Régional. Toutefois, le Président a assuré à la plénière qu'il n'y aurait pas de chevauchement de fonctions, du fait que les fonctions du Comité Directeur Régional seraient exécutées par le Comité de Gestion. Il a en outre rappelé aux membres que la Deuxième Conférence des Ministres avait mandaté le Comité de Gestion pour l'exécution des fonctions du Comité Directeur Régional, tant pour les projets financés par le PNUD/FEM que ceux financés par la BAD, et ces fonctions étaient censées être guidées par des termes de référence spécifiques.
20. LA plénière a convenu que le Secrétariat de l'ALT devait élaborer et distribuer les termes de référence d'ici le 19 octobre 2009.

Point 5.3: La mission d'enquête chargée des problèmes relatifs à la diminution du niveau des eaux, du déboisement et de la sédimentation.

21. Le Secrétariat de l'ALT a indiqué qu'aucun des quatre pays riverains n'avaient été en mesure d'organiser et d'entreprendre des missions d'enquête. Après débat, le Comité de Gestion a demandé au Secrétariat de l'ALT de préparer les termes de référence et de s'assurer que les missions d'enquête sont harmonisées et coordonnées au niveau régional.
22. Le Représentant du CIRAF a informé les membres que son organisation avait l'expertise requise et pourrait fournir une assistance pour entreprendre cette tâche si nécessaire. Le Coordonnateur du Projet du PNUD/FEM a aussi appelé à une plus grande coordination avec l'ALT étant donné que le projet PNUD/FEM contenait quelques activités sur la détermination des niveaux d'eau, du déboisement et de la sédimentation. Après débat, le Comité de Gestion a noté que cet engagement devait être fait dans le cadre des activités inscrites dans le plan de travail du projet PNUD/FEM, et a conseillé à l'ALT de s'assurer qu'une équipe régionale d'experts était constitué pour entreprendre cette tâche.
23. En outre, le Secrétariat de l'ALT a été chargé de coordonner l'affectation des consultations avec le CIRAF et les autres organisations ayant l'expertise requise, et devra s'assurer que le travail est effectué d'ici la fin mars 2010.

Ordre du Jour

Point 6: La candidature pour le poste de Directeur du Suivi & Evaluation de l'ALT

24. Le Secrétariat de l'ALT a informé le Comité de Gestion que le candidat qui avait été initialement choisi pour le poste de Directeur du Suivi et Evaluation avait décliné l'offre d'emploi et que la Zambie avait été mandatée pour mener à bien le processus de recrutement afin de combler le poste vacant. La Zambie a été priée de présenter l'état d'avancement du processus de recrutement.
25. Le représentant de la délégation Zambienne a informé les membres que le processus de recrutement avait été mené par le Gouvernement Zambien et facilité par le PNUD et la FAO. Il a indiqué qu'un panel chargé des entrevues et constitué de membres du Comité de Gestion et des Partenaires au Développement avait été mis en place, et les candidats présélectionnés interviewés. Suite à cette procédure, le candidat retenu, M. Augustine MUTELEKESHA avait été présenté et applaudi par les membres. Le Président a demandé à la Zambie de soumettre le rapport de sélection des candidats signé au Comité de Gestion avant d'être présenté, pour approbation, à la Conférence des Ministres.
26. Sur un sujet connexe, le Secrétariat de l'ALT a demandé à la délégation tanzanienne de présenter au Comité de Gestion, les progrès réalisés sur le recrutement du Directeur de l'ALT chargé des Pêches. La délégation tanzanienne a informé la plénière que le candidat apte à être recruté serait sélectionné d'ici la fin septembre, 2009.

Ordre du Jour

Point 7: Programme, activités du Projet, plans d'action et budgets de l'ALT

Point 7.1: Rapport d'activité de l'ALT

27. Le Secrétariat de l'ALT a informé le Comité de Gestion qu'il avait été incapable de préparer un plan de travail annuel détaillé et un budget en l'absence des Directeur des Pêches et Directeur du Suivi et Evaluation. Par la suite, le Secrétariat a présenté le plan de travail annuel, le budget et les rapports d'activité au Comité de Gestion avec un accent sur les réalisations suivantes:
 - a) Signature des contrats pour trois membres de la direction générale et préparation des Descriptions de Poste;
 - b) Finalisation de l'Accord de Siège de l'ALT, et début des négociations avec le Gouvernement du pays hôte, le Burundi. Le Secrétariat était confiant que l'Accord serait bientôt signé;

- c) Finalisation du projet sur les Conditions de Service du Personnel, le projet sur les Règles de Procédure et le projet sur le Règlement Financier;
- d) Inviter le public des quatre pays riverains à participer dans la conception du logo de l'ALT;
- e) Présence et participation à des ateliers régionaux et internationaux sur des questions thématiques pertinentes;
- f) Facilitation du décaissement de fonds aux UCN en Tanzanie et au Burundi;
- g) Elaboration d'un Manuel sur les Procédures Administratives et Financières;
- h) Préparation des documents d'appel d'offres pour les véhicules, les ordinateurs, le mobilier et le matériel de bureau et en passe d'être approuvés par la BAD;
- i) Achat du mobilier et du matériel de bureau pour l'ALT;
- j) Organisation de la 1^{ère} conférence de presse à Bujumbura pour sensibiliser le public sur l'existence et les activités de l'ALT;
- k) Préparation d'un atelier scientifique international sur le Lac Tanganyika, qui se tiendra l'année prochaine au cours du premier trimestre;
- l) Consultations avec différents partenaires en ce qui concerne la révision du Programme d'Action Stratégique;
- m) Travailler avec des partenaires comme le *Nanjing Institute of Geography* et *Limnology* (NIGLAS) de Chine, l'UICN et le PNUE sur le contrôle de la qualité des eaux du Lac Tanganyika;
- n) Collecte de politiques pertinentes et d'instruments juridiques en provenance des quatre pays riverains.

28. Le Secrétariat de l'ALT a signalé que la mise en œuvre du plan de travail était un défi du fait que les quatre pays n'avaient pas tous versé la totalité de leurs contributions financières.
29. Après une longue discussion, le Comité de Gestion a approuvé le rapport et le plan de travail du Secrétariat de l'ALT. Toutefois, le Secrétariat de l'ALT a été informé que les futurs rapports devaient clairement faire état des réalisations accomplies, des défis rencontrés et prévus, des sources de financement et des projets d'avenir. De plus, il a été noté que le rapport devait indiquer clairement les points devant être approuvés par le Comité de Gestion.
30. Certains membres du Comité de Gestion se demandaient si le personnel d'appui de l'ALT ne devait être composé que des ressortissants d'un des pays riverains du Lac Tanganyika. Après une longue discussion, le Comité de Gestion a convenu qu'il n'y avait aucun obstacle juridique à recruter un personnel d'appui provenant d'autres pays aux termes des conditions locales.

Point 7.2: Rapport d'Activité du Projet PNUD-FEM

31. L'Unité Régionale de Coordination du Projet PNUD/FEM a présenté le rapport provisoire pour le Projet Régional PNUD/FEM et a mis l'accent sur les points suivants:
- a) Préparations pour le recrutement d'une organisation internationale pour la mise en œuvre de la composante RDC ;
 - b) Assurer la liaison avec le Bureau Régional pour l'Afrique (BRA) du PNUE et le Bureau Régional pour l'Afrique Orientale et Australe (ESARO) de l'UICN pour la mise en place d'un cadre de suivi intégré régional ;
 - c) Assurer la liaison avec l'IW-LEARN vers la création du site web de l'ALT ;
 - d) Révision des budgets totaux et annuels ;
 - e) Préparation de l'atelier de lancement.
32. Le Comité de Gestion a pris note du rapport et a exprimé sa satisfaction pour le travail qui avait été accompli, et a suggéré que les rapports et les budgets du Projet Régional PNUD/FEM soient à l'avenir présentés dans le cadre du rapport du Secrétariat de l'ALT, afin d'assurer la coordination.
33. Le Comité de Gestion a examiné et adopté le plan de travail et les budgets du PNUD/FEM, mais a suggéré que le budget du projet PNUD/FEM de Kigoma, en Tanzanie sur l'usine des eaux usées soit révisé afin de refléter les activités liées à la conception de l'usine et à la sensibilisation. En outre, le Comité de Gestion a demandé au CIRAF et au PNUD/FEM de travailler ensemble pour déterminer le niveau actuel de la contribution du CIRAF au budget.

Ordre du Jour

Point 8: Les activités du projet, les plans d'action et les budgets des UCN et du PNUD/FEM

34. Le Secrétariat de l'ALT a informé le Comité de Gestion que ce point de l'ordre du jour était présenté afin de donner l'occasion aux membres d'évaluer et de donner des conseils sur le programme et les activités du projet au niveau national.

Point 8.1: Rapports d'activité des UCN

35. Les coordonnateurs nationaux du Burundi, de la République Démocratique du Congo et de la Tanzanie ont présenté leurs rapports au Comité de Gestion. Le coordonnateur national de la Zambie n'était pas présent à la session.

36. Le projet au Burundi a été lancé avec succès et le décaissement initial des fonds a été reçu de la BAD. Les locaux ont été réhabilités et les membres du personnel ont été recrutés, bien que deux experts aient démissionné. Toutefois, ils seront bientôt remplacés. Il a été signalé que les visites de terrain concernant le programme de sensibilisation avaient déjà été achevées.
37. En Tanzanie, le premier décaissement de fonds a été reçu de la BAD. Quatre employés de l'UCN ont été recrutés à Kigoma, et du matériel de bureau a été fourni. Jusqu'à présent, 10 villages ont été sélectionnés pour entreprendre conjointement des pratiques de gestion de pêche à Kigoma et Rukwa. Grâce à des consultations avec les Autorités locales, la liste des infrastructures devant être réhabilitées a été mise à jour et les objectifs initiaux ont augmenté, mais l'approbation de la BAD a été nécessaire avant de continuer. Les activités prévues comprennent un atelier de lancement national, qui aura lieu avant la fin de l'année 2009, la construction du sous bureau de l'UCN dans le bureau de Kipili et Kigoma.
38. En République Démocratique du Congo, toutes les conditions pré-requises pour le décaissement initial de fonds de la BAD avaient été remplies en décembre 2008 et les fonds ont été reçus. Le Coordonnateur National et un consultant chargé de la passation de marchés sur le court terme ont été recrutés. Tous les employés doivent être recrutés et installés à Kalemie d'ici septembre 2009.
39. Le Comité de Gestion a noté que la Tanzanie avait pris de l'avance sur les autres pays en ce qui concerne la mise en place des pratiques de gestion de la pêche, et a demandé que le Secrétariat de l'ALT soit impliqué dans la coordination du processus.

Point 8.2: Les rapports d'activité du Projet National du PNUD/FEM

40. Le Coordonnateur Zambien du Projet a informé le Comité de Gestion que les membres du personnel du projet avaient été recrutés et que le lancement officiel du projet avait eu lieu en avril 2009. Suite aux consultations avec des intervenants, 11 sites de conservation ont été identifiés et des Comités de Développement du Village ont été formés sur chaque site. Le Comité Directeur du Projet National a tenu sa première réunion en mai 2009. Les activités prévues incluent l'achèvement des études de base, la mise en place d'un fonds renouvelable pour la communauté afin d'appuyer d'autres activités génératrices de revenus et mettre en place un terrain boisé communautaire à vocation commerciale. Le Projet prévoit également l'achat d'un véhicule et d'un bateau, ainsi que l'installation d'une connexion internet pour réduire les problèmes de transport et de communication.
41. Le Coordonnateur Tanzanien du Projet a informé le Comité de Gestion que l'atelier de lancement avait eu lieu en janvier 2009, et les bureaux avaient été réhabilités et

les membres du personnel ont été recrutés. Après des consultations, six villages fortement endommagés (3 à Kigoma et 3 à Rukwa) ont été identifiés pour la réhabilitation. Une évaluation sur les problèmes de gestion des déchets solides a été entreprise avec le conseil municipal de Kigoma/Ujiji. Le processus pour se procurer le matériel nécessaire a été initié. Toutefois, il est nécessaire de recruter un Ingénieur pour examiner la gestion des déchets solides.

42. Le Comité de Gestion a pris note du contenu des rapports d'activité et a exprimé sa satisfaction pour le travail qui avait été accompli.

Ordre du Jour

Point 9: Le Logo/Emblème de l'Autorité du Lac Tanganyika

43. Le Secrétariat de l'ALT a présenté le rapport sur le Logo/Emblème de l'Autorité du Lac Tanganyika, et a déclaré que vingt-neuf dessins de logo avaient été reçus des personnes ayant répondu aux annonces qui avaient été placées dans les journaux des quatre pays. Tous les dessins de logo ont été présentés aux membres du Comité de Gestion et aux observateurs. Après consultation, le Président du Comité de Gestion a invité les observateurs à participer à la sélection des meilleurs dessins de logo. Dans l'ordre de préférence, trois dessins de logo soumis par Bennett, Théosdedit et Edwin. Les trois dessins de logo ont été soumis aux Ministres pour une sélection finale au cours de la troisième session de la Conférence des Ministres.

Ordre du jour 10: L'ALT et les Programmes Unifiés de Coordination Nationale

Point 10.1 : L'Accord de Siège

44. Le Secrétariat de l'ALT a présenté le projet d'Accord de Siège de l'ALT à être signé avec le Burundi, le Gouvernement Hôte.
45. Le Comité de Gestion a examiné l'avant-projet page par page, ce qui a produit quelques amendements qui ont été inclus dans le projet révisé.
46. Le Secrétariat de l'ALT a informé le Comité de Gestion que le Gouvernement du Burundi est entrain d'examiner le projet d'accord et que ce dernier serait probablement signé aussitôt après la Conférence des Ministres.

Point 10.2 : Mobilisation des ressources

47. Le Comité de Gestion a chargé le Secrétariat de l'ALT de fournir une orientation et de formuler une proposition pour la mobilisation des ressources et la négociation avec les différents partenaires. De plus, il a été demandé au Secrétariat de l'ALT de

travailler en collaboration avec le Comité de Gestion avant la finalisation et la présentation de la proposition la prochaine session.

Point 10.3 : Projet de Règlement intérieur

48. Le Secrétariat de l'ALT a présenté le projet de règlement intérieur conformément aux directives de la deuxième Conférence des Ministres et à la résolution numéro 7. Le Comité de Gestion a examiné le projet de document page par page, ce qui a produit quelques amendements qui ont été inclus dans le projet révisé.
49. Suite aux discussions concernant la réduction de la présidence du Comité de Gestion de trois ans à un an, les membres se sont convenus de maintenir la durée à trois ans comme stipulé dans la Convention. De plus, les membres ont soutenu et adopté la proposition de la Tanzanie pour la suspension d'un pays membre dans la prise de décision si le pays concerné ne s'est pas acquitté de ses obligations financières d'ici la fin du deuxième trimestre. La proposition de la Tanzanie d'introduire et rendre le Swahili une des langues de travail officielles de l'ALT a été rejeté.

Point 10.4 : Le Projet de Règlement financier

50. Le Secrétariat de l'ALT a présenté le projet de Règlement financier de l'ALT. Le Comité de Gestion a examiné l'avant-projet page par page, ce qui a produit quelques amendements qui ont été inclus dans le projet révisé.
51. Le Comité de Gestion a recommandé que l'état financier annuel de l'ALT et les rapports financiers vérifiés devraient être soumis au Comité de Gestion.

Point 10.5 : Le Projet de Règlement du personnel et les Conditions d'emploi

52. Le Secrétariat de l'ALT a présenté le projet de règlement du personnel et conditions d'emploi et par la suite, il a été demandé à M. Martin Van Der Knaap de fournir des informations de base sur le document puisqu'il avait participé dans le travail préliminaire. Martin a indiqué que le projet de document avait été préparé sur base de référence d'autres institutions similaires telles que la Commission du Bassin du Lake Victoria.
53. Le Comité de Gestion a examiné l'avant-projet page par page, ce qui a produit un certain nombre d'amendements qui ont été inclus dans le projet révisé. Quelques amendements comprennent les modifications suivantes:
 - a) Maintenir le relevé de paiement original de 10% des allocations de transport pour les membres du personnel ayant droit;
 - b) Prévoir des dispositions pour l'octroie d'avances sur salaire spéciale;

- c) La conformité de chaque pays dans l'accès aux facilités diplomatiques pour le staff de l'ALT;
- d) Le Directeur Exécutif et le Directeur Exécutif Adjoint voyageront en classe affaire ;
- e) La gratification sera de 12,5% du salaire de base pour les salariés ayant droit à la pension et cela durant toute la période du contrat;
- f) Réexaminer la proposition d'assurance flottante sur les effets personnels .

Point 10.6 : Politique concernant les voyages du personnel de l'ALT

55. Le Secrétariat de l'ALT a présenté le projet de politique concernant les voyages du personnel de l'ALT. Le Comité de Gestion a examiné l'avant-projet page par page et a fait quelques amendements qui ont été inclus dans le projet révisé. Toutefois, les membres ont demandé au Secrétariat de l'ALT d'inclure la Politique concernant les voyages du personnel dans le document du Règlement du personnel et Conditions d'emploi.

Ordre du jour

Point 11 : Amendement à la Convention

56. Le Secrétariat de l'ALT a proposé que l'Article 25 de la présente Convention soit amendée afin d'adapter la décision de la deuxième Conférence des Ministres d'avoir quatre membres au lieu de trois de chaque pays dans le Comité de Gestion. Le Secrétariat de l'ALT a également suggéré que l'Article 26 de la présente Convention dans la version anglaise soit amendée afin de corriger la numérotation du dernier paragraphe de '1' à '6'. Le Secrétariat de l'ALT a également proposé que les amendements soient effectués conformément à l'Article 36 de la Convention. Le Comité de Gestion a noté et approuvé les propositions.

Ordre du jour

Point 12 : Ordre du jour provisoire pour la Troisième Conférence des Ministres.

57. Le Comité de Gestion a examiné le projet d'ordre du jour pour le Troisième Conférence des Ministres soumis par le Secrétariat de l'ALT. Le Comité a proposé divers amendements qui ont été incluses dans l'ordre du jour et le programme provisoire tel qu'indiqué en Annexe 3.

Ordre du jour

Point 13 : Date et lieu de la quatrième session du Comité de Gestion

58. La Zambie a proposé d'abriter la quatrième session du Comité de Gestion. La date et le lieu seront annoncés dans un avenir proche.

Ordre du jour

Point 14 : Les décaissement de fonds de la BAD aux pays riverains du Lac Tanganyika

59. Le représentant de la BAD a informé les membres que les conditions pré-requises pour le prêt ont été remplies et les fonds ont été versés à tous les pays membres à l'exception de la Zambie qui doit encore fournir des documents concernant la gestion durable de la dette. Il a vivement conseillé aux Unités de Coordination Nationale de travailler dur et d'accélérer la mise en oeuvre des activités malgré les retards enregistrés dans le lancement des activités PRODAP. Le représentant de la BAD a appelé les pays de l'ALT à finaliser l'Accord d'assistance technique de la part de la FAO dans la mise en oeuvre des activités du Projet d'appui au Programme régional d'aménagement intégré du Lac Tanganyika (PRODAP) au niveau régional et national.

Ordre du jour

Point 15 : L'Accord entre le FAO et l'ALT

60. Le représentant de la FAO a indiqué que la version française de l'Accord a été approuvé par le Service Juridique de l'organisation et que le FAO travaille maintenant sur la version anglaise afin qu'elle soit également approuvé par ledit Service. Les Accords pourront donc faire l'objet de discussion avec l'ALT quelques semaines après la Troisième Conférence des Ministres. De plus, le représentant de la FAO a informé le Comité de Gestion que le projet régional de la FAO pour la gestion intégrée de la pêche est en voie d'être financé et que le FAO va travailler et coordonner avec le Secrétariat de l'ALT.

Questions diverses

61. Vu qu'il n'y avait pas d'autres questions à soulever, le Président a remercié le Gouvernement et le peuple de la République Démocratique du Congo pour leur hospitalité et pour avoir accueilli cette réunion qu'il a jugé utile et fructueuse. Il a exprimé sa gratitude à tous les délégués, au Secrétariat de l'ALT et aux partenaires au développement pour leur assistance, conseils et soutien pendant la réunion.

62. La réunion a été clôturée à 17h45 le 20 août 2009. Les participants ont ensuite été invités à 18h30 à un cocktail offert par le Gouvernement de la République Démocratique du Congo.

Approuvé par la Troisième session du Comité de Gestion

M. Eric MUGURUSI
Président

Dr. Henry MWIMA
Secrétaire

**TROISIEME REUNION DU COMITE DE GESTION DE L'AUTORITE DU LAC TANGANYIKA
UVIRA, REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO – 19 AU 20 AOUT 2009**

PROGRAMME PROVISoire

Première journée

Heure	Sujet à l'ordre du jour :	Thème
09:00	1	Ouverture de la réunion
09:20	2	Adoption de l'ordre du jour
09:25	3	Election du bureau
09:35	4	Adoption du procès-verbal de la 2 ^{ème} Session
10:00		Pause santé
10:30	5	Questions découlant de la 2 ^{ème} Session
	5.1	Adhésion au Comité Directeur national et Termes de référence (Page 7)
	5.2	Termes de référence pour le Comité Directeur régional (Page 7)
	5.3	Session extraordinaire prévue pour Oct/Nov 2008 (Page 8)
	5.4	Missions d'enquête dans les Etats riverains sur les questions relatives à la baisse du niveau des eaux, la déforestation et l'augmentation de la sédimentation (Page 8)
	6	Examen des candidatures au poste de Directeur – Suivi et Evaluation
12:00	7	Programme/Activités de projet, plans de travail et budgets de l'ALT
	7.1	Rapport d'activité de l'ALT
	7.2	Rapport d'activité du PNUD-FEM
	7.3	Décaissement de fonds de la BAD pour les gouvernements riverains du
LT		
	7.4	Rapport des activités soutenues par la BAD
13:00		Pause déjeuner
14:00		Programme/Activités de projet, plans de travail et budgets de l'ALT (Suite)
15:00		Pause santé
15:30	8	Programme/Activités de projet, plans de travail et budgets des UCN
	8.1	Rapport d'activité des UCN
	8.2	Rapport d'activité du projet national du PNUD-FEM
16:30		Conclusion des activités de la première journée

Deuxième journée

Heure	Sujet à l'ordre du jour :	Thème
09:00		Programme/Activités de projet, plans de travail et budgets des UCN (Suite)
10:00		Pause santé
10:30	9	Présentation des propositions pour le Logo/Emblème de l'ALT
	9.1	Pré-sélection des Logos/Emblèmes de l'ALT
11:15	10	Les arrangements pour la gestion des programmes ALT et UCN
	10.1	Projet d'accord de siège de l'ALT
	10.2	Mobilisation des ressources
	10.3	Projet de règlement intérieur
	10.4	Le Projet de règlement financier
	10.5	Le Projet de règlement du personnel et les conditions d'emploi (+Politique concernant les voyages du personnel)

13:00		Pause déjeuner
14:15		Les arrangements pour la gestion des programmes ALT et UCN (Suite)
15:00		Pause santé
15:30	11	Amendement à la présente Convention
	11.1	Article 25 : Le Comité de Gestion – (1) prévoit trois membres
	11.2	Article 26: Il y a deux '26(1)' dans la version anglaise – la deuxième numérotation devrait se lire '26(6)'
15:45	12	Préparation du programme provisoire de la Troisième Session de la Conférence des Ministres
16:15	13	Date et lieu de la Quatrième Session du Comité de Gestion
16:20	14	Questions diverses
16:45		Clôture

**TROISIEME REUNION DU COMITE DE GESTION DE L'AUTORITE DU LAC TANGANYIKA
UVIRA, REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO – 19 AU 20 AOUT 2009**

Liste des participants

BURUNDI

1. **M. Fidèle GAHUNGU**
Expert environnement
Bujumbura, BURUNDI
Tél: +257 79 923799
E-mail: gahungufid@yahoo.fr
2. **M. Sezoya Antoine NGABO**
Membre du Comité de Gestion
Bujumbura, BURUNDI
3. **M. Emery Gaspard SIMBAHWANYA**
Conseiller Technique
Ministère de l'Economie, des Finances et
de la Coopération au Développement
Bujumbura, BURUNDI
Tél: +257 22 252171
Mobile: +257 77 764225
E-mail: simbagaspard0@yahoo.fr

R.D CONGO

4. **M. Gayo LEMBA**
Directeur des Pêches
Point focal du Comité de Gestion
No.16 AV Kivu, Quartier Don Bosco
C/NGALIEMA
Kinshasa, R.D CONGO
Tél: +243 999912450
E-mail: gayowadur@yahoo.fr
5. **M. Crispin Okwul SEDEKE**
Chef de la division en charge de
la gestion transfrontalière de l'eau
au Département de l'Environnement
Membre du Comité de Gestion
35, Avenue Pumbu/Gombe
Kinshasa, R.D CONGO
Tél: +243 999922134
E-mail: crisedeke@yahoo.fr

TANZANIE

6. **M. Eric MUGURUSI**
Directeur, Division de l'Environnement
Directeur au Bureau du Vice-président
B.P. 5380
Dar es Salaam, TANZANIE
Tél: +255-22- 2118416
Fax: +255 -22 -2124631
E-mail: ericmugurusi@yahoo.com
7. **M. Julius MIHAYO**
Dar es Salaam, TANZANIE
Tél: +255754494697
E-mail: jmihayo@iwayafrica.com
8. **Dr. Shaban R. MWINJAKA**
Directeur Adjoint Environnement, Politique
et Planification
B.P. 5380
Dar es Salaam, TANZANIE
Tél: +255-22-2113983
Fax: +255-22-2124631
E-mail: svmwinjaka@yahoo.com
9. **M. Geoffrey NANYARO**
Membre du Comité de Gestion
Dar es Salaam, TANZANIE
Tél: + 255784423307
E-mail: gfnanyaro@yahoo.com
10. **M. Paul MWAFOGO**
Commissionnaire Adjoint
Ministère des Finances et des Affaires
Economiques
Tél: + 255 786299581
E-mail: dennis2man1989@yahoo.uk
Dar es Salaam, TANZANIE
11. **M. Kamukuru Onespholy MAGANYA**
Ingénieur en environnement
Délégué
B.P. 5380

Dar es Salaam, TANZANIE
Tél: +255-717-572389
Tél: +255-22-2113983
Fax: +255-22-2125297
E-mail: Okamukuru@yahoo.com

12. **M. Stephen NKONDOKAYO**
Chargé principal pour l'environnement
Bureau du Vice-président
Dar es Salaam, TANZANIE

ZAMBIE

13. **M. Charles T. MAGUSWI**
Directeur des Pêches
Département des Pêches
B.P. 350100
Chilanga, ZAMBIE
Tél: +260 1278662
Fax: +206 1278618
E-mail: piscator@zamnet.zm
14. **M. Hussein ADAM**
Ministère de l'Énergie et de l'aménagement
des Eaux
Directeur du département en charge des
question de l'eau
Délégué
B.P. 50288
Lusaka, ZAMBIE
Tél: +260 211 243748
Mobile: +260 97 7 793048
Fax: 002601250240
E-mail: ahussen@mewd.gov.zm
15. **M^{me} Carol Mwape ZULU**
Ministère du Tourisme, de l'Environnement
et des Ressources Naturelles
Chargé de programme de gestion de
l'environnement
Tél: +260211229417
mwapezulu@mtenr.gov.zm

SECRETARIAT

16. **Dr. Henry MWIMA**
Directeur Exécutif
B. P. 4910 Quartier Ngagara
Bujumbura, BURUNDI
Tél: +257 (0) 222 735 80
Mobile: + 257 79293598
E-mail: henry.mwima@lta-alt.org

E-mail: henry.mwima@yahoo.com

17. **M. Gabriel HAKIZIMANA**
Directeur en charge de l'environnement
B. P. 4910, Quartier Ngagara
Bujumbura, BURUNDI
Tél: +257 79 932 099
E-mail: gabriel.hakizimana@lta-alt.org
E-mail: hakizimanag@hotmail.com
18. **M. Désiré EBAKA LOMPOMBI**
Directeur Administratif et Financier
B. P. 4910, Quartier Ngagara
Bujumbura, BURUNDI
Tél: +257 222 735 82
Mobile: + 257 79810834
E-mail: desire.ebaka@lta-alt.org
E-mail: groupediac@yahoo.fr
19. **M. Augustine MUTELEKESHA**
Directeur en charge du suivi et de
l'évaluation
B. P. 4910, Quartier Ngagara
Bujumbura, BURUNDI
Tél: +257 222 735 82
Mobile: + 257 79180735
E-mail: amutelekesha@yahoo.com
20. **M^{me} Liliane DEBEGE**
Assistante Administrative et Financière
Tél: +257 22273582
E-mail: liliane115@hotmail.com
21. **M^{me} Alice-Christella NIJIMBERE**
Assistante Personnelle du Directeur Exécutif
Tél: +257 79 933 633
E-mail: kabalire4@yahoo.com
22. **M. Pacifique NDORICIMPA**
Secrétaire au Département de
l'Environnement
Tél: +257 77 732 599
E-mail: pacifiquendo@yahoo.fr

UNITE DE COORDINATION NATIONALE

Burundi

23. **M. Charles KARAKURA**
Coordinateur National
PRODAP/UCN

B.P. 1182
Bujumbura, BURUNDI
Tél: +257 22 255741
Mobile: +257 77707555
E-mail: ckarakura@yahoo.fr

R.D. Congo

24. Prof. Manara KAMITENGA

Coordinateur UCN
Building Flamboyant
Appartement 10E
Kinshasa, R.D CONGO
Tél: +243 998585093
E-mail: kamitenga@yahoo.fr

25. M. Mado PULUSI

Consultant en charge des acquisitions
PRODAP/UCN
Kinshasa, R.D CONGO

TANZANIE

26. Dr. Hudson NKOTAGU

Coordinateur UCN
B.P. 35052
Dar es Salaam, TANZANIE
Tél: +255 754306724
+255 222410013
E-mail: nkotaguh@yahoo.com
HUDSON@HDSM.AC.TZ

BUREAU REGIONAL PNUD/FEM

27. Prof. Laurent NTAHUGA

Coordinateur de projet régional
LTRIMP (PNUD/FEM)
B. P. 4910, Quartier Ngagara
Bujumbura, BURUNDI
Tél: +257 222 735 79
Mobile: +25779589682
E-mail: LaurentN@unops.org

28. Dr. Saskia A.E. MARIJNISSEN

Conseiller Technique Environnement
LTRIMP (PNUD/FEM)
B. P. 4910, Quartier Ngagara
Bujumbura, BURUNDI
Tél: +257 222 735 81
Mobile: +257 797 992 29
E-mail: SaskiaM@unops.org

29. M. Désiré HATUNGIMANA

Chargé des finances
LTRIMP (PNUD/FEM)
B. P. 4910, Quartier Ngagara
Bujumbura, BURUNDI
Tél: +257 222 735 81
Mobile: +257 77 781 050
E-mail: DesireH@unops.org

30. M^{me} Cynthia BARWENDERE

Assistante Administrative
LTRIMP (PNUD/FEM)
B. P. 4910, Quartier Ngagara
Bujumbura, BURUNDI
Tél: +257 222 735 81
Mobile: +257 78 861 284
E-mail: CynthiaB@unops.org

BUREAU NATIONAL PNUD/FEM

31. M. Vitalis P. MNYANGA

Coordinateur national en charge de la
gestion du projet
LTRIMP (PNUD/FEM)
B.P. 557
Kigoma, TANZANIE
Tél: +255 28 2803162
Tél/Fax: +255 28 2803163
Mobile: +255 754 285208
E-mail: mnyangavitalis@yahoo.com

32. M. Simbotwe MWIYA

Coordinateur national en charge de la
gestion du projet
LTRIMP (PNUD/FEM)
Mpulungu, ZAMBIE
Mobile: +260977-715885
E-mail: abconsult@zamnet.zm

PARTENAIRES A LA COOPERATION

BAD

33. Dr. Jean-Louis KROMER

Expert Pêches
Banque Africaine de Développement
13, Avenue Ghana
Tunis, TUNISIE
Tél: +216 71103331
Fax: +261 71253167
E-mail: j.Kromer@afdb.org

34 Dr. Bakach D. Jean Baptiste KADIATA

Agronomy Expert
African Development Bank
Regional Office
B.P" 7525 Kin1
Boulevard du 30 Juin / Immeuble BCDC
Kinshasa, D.R. CONGO
Tel: +243 815 560 291
Fax: +243 815 560 294
E-mail: b.kadiata@afdb.org

PNUD/FEM

34. Dr. Akiko YAMAMOTO

Gestionnaire de portefeuille régional
PNUD/FEM
Eaux internationales
Groupe Finance de l'Environnement
Pretoria, AFRIQUE DU SUD
Tél: +27 12 3548125
Fax: +27 82 8509824
E-mail: akiko.yamamoto@undp.org

FAO

35. M. Gerd MARMULLA

Chargé des ressources halieutiques
FAO
Viale delle Terme di Caracalla
I – 00153
Rome, ITALIE
E-mail: gerd.marmulla@fao.org

36. Ndiaga GUEY

Représentant Pays FAO
936, Blvd. du 30-juin
B.P. 16096
Gombe, Kinshasa 1
R.D CONGO

37. Mr. Martin van der KNAAP

FAO Consultant
Viale delle Terme di Caracalla
I – 00153
Rome, ITALY
E-mail: martin@maxillion.eu

**CIRAF/CONSEIL INTERNATIONAL POUR LA
RECHERCHE EN AGROFORESTERIE**

38. M. Thomas GUMBRICHT

CIRAF/Conseil international pour la
recherche en agroforesterie
United Nations Avenue, Gigiri
B.P. 30677 - 00100
Nairobi, KENYA
Tél: +254 20 7224197
Email: Gumbrecht@cgiar.org

39. Dr. Jeremias MOWO

Représentant régional
Afrique de l'Est et Coordinateur AHI
CIRAF/Conseil international pour la
recherche en agroforesterie
United Nations Avenue, Gigiri
B.P. 30677 - 00100
Nairobi, KENYA
Tel: +254 20 7224298
Fax: +254 20 7224051
Email: j.mowo@cgiar.org

UICN

40. Dr. Geoffrey HOWARD

Coordinateur du Programme Espèces
Agressives
UICN – ESARO
Mukoma Road (Off Magadi Road)
B.P. 68200-00200
Nairobi, KENYA
E-mail: Geoffrey.Howard@iucn.org

COOPERATION TECHNIQUE BELGE (CTB)

41. M. Willy KYAPI

Conseiller national pour le développement
économique
Coopération Technique Belge (CTB)
Kinshasa
R.D CONGO

**CENTRE DE RECHERCHE HYDROBIOLOGIQUE
(CRH –UVIRA)**

42. Dr. Nshombo MUDERHWA

Directeur Général
Centre de Recherche Hydrobiologique
Ministère de la Recherche Scientifique et de
la Technologie
B.P. 73
Uvira, R.D CONGO
Tél: +243 816 578098

E-mail: mnshombo@yahoo.fr

PERSONNEL DE SOUTIEN

43. M^{me} Révocate NKURUNZIZA

BURUNDI

Tél: +257 79 905 849

44. M. Parfait Richard NKUNZIMANA

Traducteur

BURUNDI

Tél : +257 77 717 432

E-mail: nkunzipar@yahoo.fr

45. M^{me} Judith SAKUBU

Traductrice

BURUNDI

Tél: +257 77 788 310

E-mail: joddyareel@yahoo.fr

46. Mlle Grace GAKIMA

BURUNDI

Tél : +257 79 924 674

E-mail : gracegakima@yahoo.fr

**TROISIEME REUNION DE LA CONFERENCE DES MINISTRES DE L'AUTORITE DU LAC TANGANYIKA
UVIRA, REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO –21 AOUT 2009
Programme provisoire**

1. Cérémonies d'ouverture
2. Consultations entre chefs de délégations
3. Election du bureau
4. Adoption de l'ordre du jour et du programme
5. Questions découlant de la Deuxième Session de la Conférence des Ministres
6. Examen du rapport de la Troisième Session du Comité de Gestion
7. Date et Lieu de la Quatrième Session de la Conférence des ministres
8. Questions diverses
9. Déclaration par la Troisième Session de la Conférence des Ministres
10. Adoption du procès-verbal de la Troisième Session de la Conférence des Ministres
11. Clôture de la réunion

**TROISIEME SESSION DE LA CONFERENCE DES MINISTRES DE L'AUTORITE DU LAC TANGANYIKA
UVIRA, REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO –21 AOUT 2009**

Detailed Provisional Programme

No.	Activité	Heure
1	Cérémonies d'ouverture	08:30
a	Arrivée des délégations et des invités	08:30
b	Arrivée des Ministres / Chefs de délégations	08:50
c	Arrivée des invités d'honneur	09:00
d	Allocution de bienvenue de son Excellence, M. Norbert Basengezi KATINTIMA, Ministre de l'Agriculture, des Pêches et de l'Elevage, République Démocratique du Congo	09:05
e	Allocution de l'Honorable M. Déogratias NDUWIMANA, Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire et des Travaux Publics, République du Burundi	09:10
f	Allocution de l'Honorable Dr. Batilda BURIAN, Ministre d'Etat au bureau du Vice-président (Environnement), République Unie de Tanzanie	09:15
g	Allocution de l'Honorable Moses M. MWANGALA, Vice-Ministre du Tourisme, de l'Environnement et des Ressources Naturelles, République de Zambie	09:20
h	Allocution du Dr. Akiko YAMAMOTO, Représentante du PNUD/FEM	09:25
i	Allocution du Dr. Jean Louis KROMER, Représentant de la BAD	09:30
j	Allocution de M. Gerd MARMULLA, représentant de la FAO,	09:35
k	Allocution de Dr. Geoffrey HOWARD, représentant de l'UICN,	09:40
l	Discours d'ouverture par l'invité d'honneur, Son Excellence M. Norbert Basengezi KATINTIMA, Ministre de l'Agriculture, des Pêches et de l'Elevage, République Démocratique du Congo	09:45
m	Photo de groupe	10:00
	Pause Café	10:15
2	Consultations entre Chefs de délégations	10:45
3	Election du Bureau	11:30
4	Adoption de l'ordre du jour et du programme	11:35
5	Présentations des questions pendantes de la 2 ^{ème} session de la Conférence des Ministres	11:40
a	Remplir les conditionnalités de la BAD au niveau national et régional	11:40
b	Session Extraordinaire du Comité de Gestion	11:45
c	Contributions Nationales	11:50
d	Nomination des membres de l'ALT et des UCN	11:50
6	Examen du rapport de la troisième réunion du Comité de Gestion	12:00
a	Examen de l'Accord de Siège de l'ALT	12:00
b	Projet de Règlement intérieur	12:10
c	Projet de Règlement financier	12:15
d	Projet de Règlement du personnel et conditions d'emploi	12:25
e	Sélection et adoption du Logo/Emblème de l'ALT	12:30
f	Rapport d'activité de l'ALT	12:40
g	Rapport d'activité régional du PNUD-FEM	12:45
h	Rapport d'activité des UCN	12:50
i	Rapport d'activité du projet national du PNUD-FEM	12:55
	Pause déjeuner	13:00

7	Examen de la date et du lieu de la Quatrième Session de la Conférence des ministres	14:00
8	Questions diverses	14:05
9	Déclaration par la Troisième Session de la Conférence des Ministres	14:15
10	Adoption du rapport de la Troisième Session de la Conférence des Ministres	14:35
11	Clôture de la Réunion	15:00